

# การลาของพนักงานจ้าง



“พนักงานจ้างลางานแบบไหน  
ได้บ้าง แล้วจะได้เงินเดือนหรือเปล่านะ ?  
วันนี้พี่ HR มีคำตอบค่ะ”



## พนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ลาป่วยกรณีปกติ : ใน 1 ปี ลาได้ไม่เกิน 60 วัน โดยได้รับค่าตอบแทนปกติ
2. ลาป่วยกรณีประสบอันตรายเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่ : ถ้าลาตามข้อ 1. แล้วไม่หาย และหมอรพ.ของรัฐ ลงความเห็นว่ามีทางรักษาให้หายและทำงานได้ สามารถลาเพื่อรักษา เท่าที่นายกเห็นสมควรอนุญาตและได้รับค่าตอบแทนตามปกติ แต่ถ้าหมอมองไม่เห็นว่ามีทางรักษาให้พิจารณาเลิกจ้าง แต่ถ้าอันตรายหรือการเจ็บป่วยจากกรณีดังกล่าวทำให้พนักงานจ้างเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการจะต้องเลิกจ้าง นายกพิจารณาว่ายังปฏิบัติหน้าที่อื่นได้และเจ้าตัวสมัครใจจะปฏิบัติหน้าที่ต่อก็ไม่ต้องเลิกจ้างนะคะ (การลาป่วย ให้ยื่นใบลาก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่กรณีจำเป็นจะเสนอใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติงานก็ได้ค่ะ การลาป่วยเกิน 3 วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์ส่งพร้อมไปกับใบลา)



พุ่มนี้  
มานะ  
ลา  
นะคะ

3. ลากิจส่วนตัว ลาไปต่างประเทศ ไม่เกิน 45 วันทำการได้รับค่าตอบแทนตามปกติ แต่ในปีแรกที่ได้รับการจ้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน 15 วัน

4. ลาพักผ่อน : ใน 1 ปี ลาได้ไม่เกิน 10 วันทำการ ยกเว้นในปีแรกที่ได้รับการจ้างยังไม่ครบ 6 เดือนไม่มีสิทธิลาพักผ่อน เว้นแต่เคยได้รับการจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือนและต่อมาได้รับการจ้างในเทศบาลเดิมอีก



5. ลาคลอดบุตร : ลาได้ไม่เกิน 90 วัน (นับรวมวันหยุด) แต่ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม



6. ลาบวช : พนง.จ้างที่ยังไม่เคยบวชในพระพุทธศาสนา ลาโดยได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน 120 วัน เว้นแต่ปีแรกที่เข้าปฏิบัติงานจะไม่ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา



7. ลาเพื่อตรวจคัดเลือกลงเข้ารับราชการทหาร

7.1 ลาไปรับการตรวจคัดเลือกลงเข้ารับราชการทหาร : ได้รับค่าตอบแทนปกติ ในระหว่างการลา จะต้องแสดงจำนวนวันที่ต้องเดินทางไป-กลับ และวันที่ต้องอยู่เพื่อตรวจคัดเลือกลงทหาร เท่าที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา



7.2 ลาเข้ารับการระดมพลหรือเข้ารับการศึกษาทหาร หรือเข้ารับการทดลองความพร้อม :

ได้รับค่าตอบแทนปกติในระหว่างลา แต่เมื่อพ้นระยะเวลาการลาแล้วไม่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายใน 7 วัน ให้ส่งค่าตอบแทนต้องมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานภายใน 7 วัน

(หากได้รับเงินเดือนตามขั้นยศของกระทรวงกลาโหมแล้ว ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนของเทศบาล อำนาจการอนุญาตให้ลาเป็นของนายกเทศมนตรี)

8. การลาตามข้อ 3-7 ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงลาหยุดได้/ การลาครึ่งวันเช้าหรือบ่าย ให้นับเป็นการลาครึ่งวันตามประเภทการลานั้น ๆ)

## ก. พนักงานจ้างทั่วไป

1. ลาป่วยกรณีปกติ : กรณีพนักงานจ้างทั่วไปลาป่วย โดยได้รับค่าตอบแทนตามปกติ แบ่งตามระยะเวลา การจ้าง ดังนี้

- 1.1 ระยะเวลาจ้าง 1 ปี ลาได้ไม่เกิน 15 วันทำการ
- 1.2 ระยะเวลาจ้าง 9 เดือนแต่ไม่ถึง 1 ปี ลาได้ไม่เกิน 8 วันทำการ
- 1.3 ระยะเวลาจ้าง 6 เดือนแต่ไม่ถึง 9 เดือน ลาได้ไม่เกิน 6 วันทำการ
- 1.4 ระยะเวลาจ้างต่ำกว่า 6 เดือน ลาได้ไม่เกิน 4 วันทำการ



2. ลาป่วยกรณีประสบอันตรายเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่ : ถ้าลาตามข้อ 1. แล้วไม่หายและหมอรพ.ของรัฐ ลงความเห็นว่ามีทางรักษาให้หายและทำงานได้ สามารถลาเพื่อรักษา เท่าที่นายกเห็นสมควรอนุญาตและได้รับค่าตอบแทนปกติ แต่ไม่เกิน 60 วัน แต่ถ้าหมอมั่นใจว่าไม่มีทางรักษาให้พิจารณาเลิกจ้าง (การลาป่วย ให้ยื่นใบลาก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่กรณีจำเป็นจะเสนอใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติงานก็ได้ ลาป่วยเกิน 3 วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์ส่งพร้อมกัใบลา)



3. ลาพักผ่อน : ใน 1 ปี ลาได้ไม่เกิน 10 วันทำการ ยกเว้นในปีแรกที่ได้รับการจ้างยังไม่ครบ 6 เดือนไม่มีสิทธิลาพักผ่อน เว้นแต่เคยได้รับการจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือนและต่อมาได้รับการจ้างในเทศบาลเดิมอีก

4. ลาคลอดบุตร : ลาได้ไม่เกิน 90 วัน (นับรวมวันหยุด) แต่ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม



5. ลาเพื่อตรวจคัดเลือกลงเข้ารับราชการทหาร

7.1 ลาไปรับการตรวจคัดเลือกลงเข้ารับราชการทหาร : ได้รับค่าตอบแทนปกติ ในระหว่างการลา จะต้องแสดงจำนวนวันที่ต้องเดินทางไป-กลับ และวันที่ต้องอยู่เพื่อตรวจคัดเลือกลงทหาร เท่าที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา



7.2 ลาเข้ารับการฝึกวิชาทหาร : ได้รับค่าตอบแทนปกติไม่เกิน 60 วัน ส่วนลาเพื่อเข้ารับการระดมพลหรือเข้ารับการทดลองความพร้อม ได้รับค่าตอบแทนปกติไม่เกิน 30 วัน (หากได้รับเงินเดือนตามขั้นยศของกระทรวงกลาโหมแล้วไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนของเทศบาลอำนาจการอนุญาตให้ลาเป็นของนายก เทศมนตรี

6. การลาประเภทอื่น ตามข้อ 3-7 ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชา และได้รับอนุญาตก่อนลาได้ การลาครั้งวันเช้า หรือบ่าย ให้นำเป็นการลาครั้งวันตามประเภทการลานั้น ๆ

ไว้โอกาสต่อไปอย่ารู้เรื่อง  
อะไร request กันมาได้นะคะ



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลแม่อาว อำเภอแม่อาว จังหวัดเชียงใหม่