



รายงาน

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

รอบเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลแม่ฮาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ

เทศบาลตำบลแม่ฮาย

คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอย ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เอย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอย เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เอย เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือ ปฏิบัติและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ทำหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอยประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอความเห็น และรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอยเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เอย และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอย และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอย จึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑-๕ และเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๑-๓ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑ - ๕
ส่วนที่ ๒	
รายงานผลการประเมินเชิงปริมาณ	
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ๗ ด้าน	๗ - ๑๕
รายงานผลการประเมินเชิงคุณภาพ	
รายงานผลการศึกษา การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของงานที่ให้บริการ ๔ ด้าน	๑๘ - ๓๗
สรุปผลและข้อเสนอแนะ	๓๘ - ๔๐
รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาล	๔๑ - ๔๒
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เฒ่า ๗ ด้าน	
ข้อเสนอแนะ	๔๓ - ๔๔
ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	
ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความหมายของการติดตามประเมินผล

๑) **การติดตาม** เป็นการรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานตามแผนที่มีการกำหนดไว้แล้ว เพื่อนำข้อมูลใช้ในการตัดสินใจ แก้ไข ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน หรือกำหนดวิธีการดำเนินงานให้เกิดผลดียิ่งขึ้น ดังนั้น จุดเน้นที่สำคัญของการติดตาม คือ การปฏิบัติการต่างๆ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม กำกับ การปฏิบัติงานของโครงการ การติดตาม จะเกิดขึ้นในขณะที่โครงการกำลังเดินทางตามแผนที่กำหนดไว้

๒) **การประเมินผล** เป็นกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบและนำผลมาใช้ในการเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินโครงการ การประเมินผลจะเกิดขึ้นในทุกขั้นตอนของโครงการ นับตั้งแต่ก่อนตัดสินใจจัดทำโครงการ การประเมินผลจะเกิดขึ้นในทุกขั้นตอนของโครงการ นับตั้งแต่ก่อนตัดสินใจทำโครงการ ในขณะที่ดำเนินงานในช่วงระยะต่างๆ และเมื่อโครงการดำเนินงานเสร็จแล้วหรือประเมินผล กระทั่งที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการบางมิตินำมาใช้ในการประเมินความสำเร็จของโครงการว่า บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่ตั้งไว้หรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตาม

๑) เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนด

๒) เพื่อติดตามความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้าและปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเป็นระยะๆ และเพื่อเป็นสารสนเทศประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๓) เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงานในปีต่อไป

๔) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละและความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง

๕) เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. เพื่อให้ทราบว่า การดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่เมาะ เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินในระดับใด

๑.๓ กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผลแผน

ความสำคัญของการติดตาม

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ้ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน ดำเนินงานต่างๆ ยกตัวอย่าง เช่น การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอแนวทางแก้ปัญหาการติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

ความสำคัญของการประเมินผล

เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำเนินงานเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับกับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากรงบประมาณเพียงใดซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างเป็นหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่รวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

๑.๔ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย กำหนดกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผล แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบและแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย

๓. คณะกรรมการและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนดโดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานสิ้นสุดโครงการ

๔. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยต่อสภาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลโครงการให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยอาจให้ความเห็นหรือขอเสนอแนะในรายงานการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยได้กำหนดแนวทาง วิธีการประเมินผลในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล คือ การประเมินผลเชิงปริมาณ และการประเมินผลเชิงคุณภาพ ดังนี้

๓.๑ การประเมินผลเชิงปริมาณ

โดยการให้นำโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทียบกับจำนวนโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ปฏิบัติได้เสร็จสิ้น เป็นต้น

๓.๒ การประเมินผลเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านคุณภาพการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ งาน ได้แก่ งานด้านโยธา งานด้านการศึกษา งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งานด้านสาธารณสุข การศึกษาครั้งนี้เป็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ) ของการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย อำเภอแม่ฮ้อย จังหวัดเชียงใหม่ โดยการประเมินความพึงพอใจครั้งนี้ได้แบ่งการนำเสนอผลการศึกษาตามลักษณะของงานที่ให้บริการทั้ง ๔ ด้าน ออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ ๑) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ๒) ความพึงพอใจของการให้บริการ ๓) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล ๗ ด้าน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ,การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ,การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ,การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ,การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ,การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ,การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การศึกษาครั้งนี้เป็นการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน มิติด้านคุณภาพต่อการดำเนินงานของเทศบาล (ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชน) โดยการประเมินความพึงพอใจครั้งนี้ได้แบ่งการนำเสนอผลการศึกษาตามลักษณะของการดำเนินงานต่อยุทธศาสตร์ทั้ง ๗ ด้าน ออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ ๑) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ๒) ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ๓) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลแม่อาว ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลแม่อาวสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลแม่อาวแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลแม่อาวเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแม่อาว

รายงาน

ผลการประเมินเชิงปริมาณ

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕)

รอบเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลแม่อาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ๗ ด้าน

- ๑) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๓) การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔) การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕) การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๖) การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๗) การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และรายงานผลการติดตามฯและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยต่อนายกเทศมนตรีตำบลแม่ฮ้อยเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่ฮ้อยเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล พร้อมทั้งประกาผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยทราบภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ จึงได้สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รอบเดือน เมษายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		ร้อยละ	อันดับ
		จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน ฯ	จำนวนโครงการที่ปฏิบัติได้		
๑	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖๗๘	๔๔	๖.๔๙	๖
๒	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจฯ	๖	๐	๐.๐๐	๗
๓	การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๒	๒๐.๐๐	๕
๔	การพัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมฯ	๓๕	๑๓	๓๗.๑๔	๒
๕	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	๑๐๖	๓๓	๓๑.๑๓	๓
๖	การพัฒนาด้านจัดการระเบียบชุมชนสังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๒	๓	๒๕.๐๐	๔
๗	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๓	๗	๕๓.๘๕	๑
รวม		๘๖๐	๑๐๒		
สรุปผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบเดือน เมษายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเทียบจากจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กับจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ทั้งสิ้นจำนวน ๘๖๐ โครงการและจำนวนโครงการที่ปฏิบัติได้ จำนวน ๑๐๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๖%					

รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เอย

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๔๔ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๖,๑๒๘,๙๑๕.๙๔ บาท ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาล ซอย ๓๕/๓E หมู่ที่ ๖ ตำบลแม่เอย	๑๗,๕๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๒	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ถนนเทศบาลซอย ๕๖/๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลแม่เอย	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๒๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่เอย	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๔	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล.ซอย ๒๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่เอย	๑๓๘,๗๖๕.๙๔	ก่อสร้างผูกพัน
๕	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๓๙ หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่เอย	๖๑,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๖	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๖๙/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะลิกา	๙,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๗	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๙ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลแม่เอย	๕๑,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๘	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย ๔๘ หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่เอย	๑๒๑,๕๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๙	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๓๙/๑๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลมะลิกา เชื่อม หมู่ที่ ๕ ตำบลมะลิกา	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๐	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๕๓/๔ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๕ ตำบลมะลิกา	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย ๓๐/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่เอย	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย ๕๐/A หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่เอย	๗๒,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย ๙ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลแม่เอย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๖๙/๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะลิกา	๓๔,๒๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๓๒/A หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่เอย	๖๑,๒๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๕๖/๗ พร้อมรื้อถนนเดิม หมู่ที่ ๘ ตำบลแม่เอย	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ถนนเทศบาลซอย ๖๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะลิกา	๔๕,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๘	โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำ ค.ส.ล.ถนนเทศบาลซอย ๗๔ หมู่ที่ ๗ ตำบลมะลิกา	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๑๙	โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๕๓ หมู่ที่ ๙ ตำบลมะลิกา	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน
๒๐	โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย ๓๕/๓ หมู่ที่ ๖,๗ ตำบลแม่เอย พร้อมรื้อถนน เดิมและชนทิ้ง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ก่อสร้างผูกพัน

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๒๑	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอย ๓๙/๑A หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่ฮ้อย	๘๗,๕๐๐.๐๐	
๒๒	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ขอย ๕๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ฮ้อย	๘๔,๐๐๐.๐๐	
๒๓	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลขอย ๓๒/๓ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลแม่ฮ้อย	๑๐๔,๔๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๒๔	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลขอย ๑๖/๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่ฮ้อย	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๒๕	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลขอย ๔๔/๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่ฮ้อย	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๒๖	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลขอย ๖๘ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมะเหล	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๒๗	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล.(ไม่มีฝ)และ มีฝ ถนนเทศบาลขอย ๓๙/๑๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลมะเหล	๑๓๓,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๒๘	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ถนนเทศบาลขอย ๕๗/๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลมะเหล	๙๙,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๒๙	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ถนนเทศบาลขอย ๖๕ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมะเหล	๑๔๑,๐๐๐.๐๐	
๓๐	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลขอย ๓๙/๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลมะเหล	๓๖,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๑	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ถนนเทศบาลขอย ๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่ฮ้อย	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	
๓๒	โครงการถนนลอดภัยโดยการตีเส้นจราจรพร้อมติดตั้งป้ายเตือน ถนนเทศบาล ขอย ๓๔ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลแม่ฮ้อย	๗๐,๙๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๓	โครงการถนนลอดภัยโดยการตีเส้นจราจรพร้อมติดตั้งป้ายเตือน ถนนเทศบาลขอย ๒๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่ฮ้อย	๙๓,๒๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๔	โครงการถนนลอดภัยโดยการตีเส้นจราจรพร้อมติดตั้งป้ายเตือน ถนนเทศบาลขอย ๕๓/๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลมะเหล	๗๓,๕๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๕	โครงการปรับปรุงคอสระพาน ค.ส.ล. ขอย ๕๘ หมู่ที่ ๘ ตำบลมะเหล	๑๕๕,๕๐๐.๐๐	
๓๖	โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนเทศบาลขอย ๓๔/๕ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลแม่ฮ้อย	๑๗,๕๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนเทศบาลขอย ๕๓/๕A หมู่ที่ ๕ ตำบลมะเหล	๓๕,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๘	โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนเทศบาลขอย ๒๑/๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ฮ้อย	๒๖,๒๕๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๓๙	โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนเทศบาลขอย ๒๙/๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่ฮ้อย	๓๕,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๔๐	โครงการก่อสร้างทางเดินพร้อมหลังคาไปห้องน้ำของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย (บ้านเด่น)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๔๑	โครงการปรับปรุง ต่อเติม อาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย(บ้านเด่น)	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๔๒	โครงการปรับปรุงต่อเติม อาคารเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กชัยสถาน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๔๓	โครงการปรับปรุงกระเบื้องบันไดขึ้น-ลง ชั้นเมรุมาบสถานบ้านใหม่ปุ๋น	๕๕,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
๔๔	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. แบบฝาเหล็กโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย	๒๒๒,๐๐๐.๐๐	ก่อนนี้ผูกพัน
	รวมทั้งสิ้น	๖,๑๒๘,๙๑๕.๙๔	

๒. การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำนวน - โครงการ จำนวนงบประมาณ - บาท ดังต่อไปนี้

๓. การพัฒนาด้านการพัฒนาระบบการจัดการระบบทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๒ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๑๒๕,๖๐๐ บาท ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการลาดตระเวนเฝ้าระวังแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่า (อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๘,๑๐ ตำบลแม่ฮ้อย และหมู่ที่ ๓,๔,๗,๘,๑๐ ตำบลมะลิสา	๑๑๐,๐๐๐	
๒	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคภายในเขตพื้นที่เทศบาล	๑๕,๖๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๑๒๕,๖๐๐.๐๐	

๔. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ โครงการ
จำนวนงบประมาณ ๙๐,๘๗๘บาท ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการประเพณียี่เป็ง	๕๔,๙๔๐	
๒	อุดหนุนวัดในเขตเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยประเพณีสลากภัตต์	๖,๑๓๘	
๓	อุดหนุนวัดชัยสถาน ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๔	อุดหนุนวัดดอนชัย ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๕	อุดหนุนวัดดอยแก้ว ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๖	อุดหนุนวัดนิวาสนสถาน ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๗	อุดหนุนวัดพระธาตุปูแซ่ ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๘	อุดหนุนวัดแม่ฮ้อยหลวง ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๙	อุดหนุนวัดสันผักหละ ตามโครงการสลากภัตต์	๓,๐๐๐	
๑๐	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ	๒,๒๐๐	
๑๑	โครงการวันเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ฯ	๒,๒๐๐	
๑๒	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา ฯ	๒,๒๐๐	
๑๓	โครงการวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ	๒,๒๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๙๐,๘๗๘.๐๐	

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๓๓ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๒๔,๙๒๕,๕๑๕.๐๐ บาท ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๖,๖๙๘,๑๐๐.๐๐	
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๘๘๑,๔๐๐.๐๐	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๔๘,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑,๙๓๐,๔๕๐.๐๐	
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๖,๘๗๕.๐๐	
๖	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอยแก้ว หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๐,๕๕๐.๐๐	
๗	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนชัยใต้ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๘	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนชัยเหนือ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๙	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านใหม่ปู่แซ หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๑๐	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแม่เฒ่าหลวง หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๑๑	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโหล่งน้อย หมู่ที่ ๖ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๑๒	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโหล่งหลวง หมู่ที่ ๗ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๑๓	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโหล่ง หมู่ที่ ๘ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๑๔	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแม่หลวง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๑๕	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแม่หลวงหลวง หมู่ที่ ๑๑ ตำบลแม่เฒ่า สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๑๖	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านป่าบง หมู่ที่ ๒ ตำบลมะลิสา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๗	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสันป่าเหี้ยว หมู่ที่ ๔ ตำบลมะลิกา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๑๘	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสันผักหละ หมู่ที่ ๕ ตำบลมะลิกา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๑๙	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสันโค้ง หมู่ที่ ๖ ตำบลมะลิกา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๒๐	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชัยสถาน หมู่ที่ ๗ ตำบลมะลิกา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘,๒๐๐.๐๐	
๒๑	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านป่าบงใต้ หมู่ที่ ๙ ตำบลมะลิกา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๒๒	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านมงคลนิมิต หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมะลิกา สำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๒๓	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยาตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๒	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
๒๔	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๒ ตามโครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพด้านนาฏศิลป์นำความรู้ชุมชน	๕๕,๐๐๐.๐๐	
๒๕	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๒ ตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	๑๓,๑๘๐.๐๐	
๒๖	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๒ ตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาเวียงมะลิกา	๕๐,๐๐๐.๐๐	
๒๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนชัย ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านดอนชัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
๒๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนชัยตามโครงการลูกเสือ-เนตรนารี(โครงการศูนย์ฯ)	๓๐,๐๐๐.๐๐	
๒๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนชัยตามโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ผลิตภัณฑ์จากไม้)	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๓๐	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันป่าเหี้ยว ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านป่าเหี้ยว	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	
๓๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันป่าเหี้ยว ตามโครงการแข่งขันทักษะวิชาการ (เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ(โครงการศูนย์ฯ)	๓๐,๐๐๐.๐๐	
๓๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันป่าเหี้ยว ตามโครงการฝึกทักษะวิชาชีพพื้นฐาน การตัดผมนักเรียนชาย - หญิง	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๓๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย	๑๒,๘๖๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๒๔,๙๒๕,๕๑๕.๐๐	

๖. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๔๒๓,๘๐๐ บาท ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ณ จุดเกิดเหตุบนท้องถนน โดยระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	๔๑๒,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย	๗,๐๐๐.๐๐	
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔,๘๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๔๒๓,๘๐๐.๐๐	

๗. การพัฒนาด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดี

- จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๘๔๐,๗๔๙.๓๒ บาท ดังต่อไปนี้

ที่	รายการ (โครงการ)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลประจำปี ๒๕๖๔	๑,๙๘๐.๐๐	
๒	โครงการพัฒนาบุคลากรเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาล	๕,๔๒๕.๐๐	
๓	โครงการวันเทศบาล	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
๔	เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สาว ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอแม่เมาะ	๔๐,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการเลือกตั้ง สมาชิกสภาเทศบาลหรือ ผู้บริหารเทศบาล	๖๑๓,๓๔๔.๓๒	
๖	โครงการสำรวจปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขตเทศบาล	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	
๗	โครงการ Big Cleaningday	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น		๘๔๐,๗๔๙.๓๒	

รายงาน

ผลการประเมินเชิงคุณภาพ

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๖๕๑ - ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลแม่ฮาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านคุณภาพการให้บริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จำนวน ๔ ด้าน

- ๑) ด้านการโยธา
- ๒) ด้านการศึกษา
- ๓) ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
- ๔) ด้านสาธารณสุข

รายงานผลการศึกษา

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ) ของการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่ โดยการประเมินความพึงพอใจครั้งนี้ได้แบ่งการนำเสนอผลการศึกษาลักษณะของงานที่ให้บริการทั้ง ๔ ด้าน ออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ ๑) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ๒) ความพึงพอใจของการให้บริการ ๓) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ งานด้านโยธา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสอบถามกับประชาชนหรือผู้เกี่ยวข้องที่มาใช้บริการในงานด้านโยธา จำนวน ๒๐ คน พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ มีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม. ๔-ม.๖)/ปวช.และระดับปริญญาตรีจำนวนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐ และอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่มากกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ (ตารางที่ ๔.๑)

ตารางที่ ๔.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑) ชาย	๑๒	๖๐.๐๐
๒) หญิง	๘	๔๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๒. อายุ		
๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒) ๒๐ – ๓๐ ปี	-	-
๓) ๓๑ – ๔๐ ปี	-	-
๔) ๔๑ – ๕๐ ปี	๖	๓๐.๐๐
๕) ๕๑ – ๖๐ ปี	๑๐	๕๐.๐๐
๖) มากกว่า ๖๐ ปี ขึ้นไป	๔	๒๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๔.๑ (ต่อ)

๓. ระดับการศึกษา		
๑) ไม่ได้ศึกษา	-	-
๒) ประถมศึกษา	๔	๒๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ – ม.๓)	๔	๒๐.๐๐
๔) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ – ม.๖)/ปวช.	๖	๓๐.๐๐
๕) อนุปริญญา/ปวส.	-	-
๖) ปริญญาตรี	๖	๓๐.๐๐
๗) สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

๔. อาชีพ		
๑) นักเรียน/นักศึกษา	-	-
๒) รับราชการ	-	-
๓) พนักงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ	-	-
๔) พนักงานบริษัทเอกชน/ห้างร้าน	-	-
๕) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	-	-
๖) เกษตรกร	๔	๒๐.๐๐
๗) ข้าราชการเกษียณ	๒	๑๐.๐๐
๘) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
๙) รับจ้างทั่วไป	๖	๓๐.๐๐
๑๐) อื่น ๆ (พ่อบ้าน แม่บ้าน ผู้ใหญ่บ้าน และ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน)	๘	๔๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๕. ระยะเวลาที่อาศัยในเขตพื้นที่จนถึงปัจจุบัน		
๑) ต่ำกว่า ๑ ปี	-	-
๒) ๑ - ๕ ปี	-	-
๓) ๖ - ๑๐ ปี	-	-
๔) ๑๑ - ๒๐ ปี	๒	๑๐.๐๐
๕) มากกว่า ๒๐ ปี	๑๘	๙๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของการให้บริการ

ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คณะผู้ศึกษาประเมินผลงานของการให้บริการแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยวัดได้จากการสอบถามระดับ ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่อการให้บริการในด้านกระบวนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้

โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในด้านขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ ด้านช่องทางการให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๐ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐ และด้านโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๐ (ตารางที่ ๔.๒)

ตารางที่ ๔.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผลการประเมินของหน่วยงานต่อการดำเนินงานในการให้บริการงานด้านโยธา

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ				
๑) มีแผนผังขั้นตอนการบริการที่ชัดเจน	๔.๖๕	๐.๔๘๙	๙๓.๐๐	๙
๒) ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และบริการตามลำดับก่อน-หลัง	๔.๖๕	๐.๔๘๙	๙๓.๐๐	๙
๓) มีการแจ้งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนก่อนรับบริการ	๔.๖๕	๐.๔๘๙	๙๓.๐๐	๙
๔) มีอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ	๔.๖๕	๐.๔๘๙	๙๓.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๕	๐.๔๙๐	๙๓.๐๐	๙
ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ				
๑) มีช่องทางการให้บริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๒) มีการให้บริการนอกสถานที่/นอกเวลาราชการ	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๓) มีการให้บริการผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Facebook, Line	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๔) มีการเปิดรับฟังข้อคิดเห็นการให้บริการหลากหลายช่องทาง	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙

ตารางที่ ๔.๒ (ต่อ)

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				
๑) มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบคำถาม ให้คำแนะนำ แก้ปัญหาให้ได้	๔.๘๐	๐.๔๑๐	๙๖.๐๐	๑๐
๒) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี ตรงต่อเวลา และถูกต้อง	๔.๘๐	๐.๔๑๐	๙๖.๐๐	๑๐
๓) มีจิตบริการ มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	๔.๘๕	๐.๓๖๖	๙๗.๐๐	๑๐
๔) มีความเสมอภาคในการให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความ ซื่อสัตย์ สุจริต	๔.๘๕	๐.๓๖๖	๙๗.๐๐	๑๐
โดยภาพรวม	๔.๘๓	๐.๓๙๐	๙๖.๖๐	๑๐
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก				
๑) สถานที่ตั้งของจุดบริการมีความสะดวกในการเดินทางมารับ บริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๔.๗๐	๐.๔๗๐	๙๔.๐๐	๙
๒) มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์การบริการ	๔.๗๐	๐.๔๗๐	๙๔.๐๐	๙
๓) มีการจัดอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการ	๔.๗๐	๐.๔๗๐	๙๔.๐๐	๙
๔) จัดการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการ เช่น สถานที่จอด รถ สถานที่นั่ง ห้องน้ำ และจุดประชาสัมพันธ์เพื่อให้บริการข้อมูล ข่าวสาร	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๖	๐.๔๘๐	๙๓.๒๐	๙
ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการ ในพื้นที่				
๑) โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการมีการสำรวจปัญหาและ ความต้องการโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๒) โครงการ/กิจกรรมมีส่วนช่วยให้คุณภาพชีวิตของคน ในพื้นที่ดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำ แสงสว่าง การสร้าง อาชีพ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๓) โครงการ/กิจกรรมสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงหรือ แก้ปัญหาในทางที่ดี ขึ้นแก่ชุมชน	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๔) โครงการ/กิจกรรมมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ทราบ และแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙

ในภาพรวมทั้ง ๕ ด้าน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในงานด้านโยธา ผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ และเมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า มีความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมากที่สุด รองลงมาคือ มีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ มีความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการและมีความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่เป็นจำนวนเท่ากัน ตามลำดับ (ตาราง ๔.๓)

ตารางที่ ๔.๓ ระดับความพึงพอใจของการให้บริการในภาพรวมงานด้านโยธา

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
๑) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ	๔.๖๕	๐.๔๙๐	๙๓.๐๐	๙
๒) ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
๓) ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๔.๘๓	๐.๓๙๐	๙๖.๖๐	๑๐
๔) ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๖๖	๐.๔๘๐	๙๓.๒๐	๙
๕) ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่	๔.๕๕	๐.๕๑๐	๙๑.๐๐	๙
รวม	๔.๖๕	๐.๔๘๐	๙๓.๐๐	๙

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะต่อการให้บริการในงานด้านโยธา

- เทศบาลตำบลแม่เมาะควรมีการพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการอย่างต่อเนื่อง หรือมีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการโดยให้ครอบคลุมพื้นที่มากยิ่งขึ้น เนื่องจากสภาพทางสังคมและเศรษฐกิจที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น
- เทศบาลตำบลแม่เมาะควรส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ความรู้ และความสามารถด้านระบบสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับต่อความต้องการของผู้รับบริการที่อาจมีจำนวนเพิ่มขึ้นในอนาคต
- เทศบาลตำบลแม่เมาะควรทำการศึกษาเปรียบเทียบ (Benchmark) งานด้านโยธาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ เพื่อนำผลการศึกษาที่ได้รับมาปรับปรุง และพัฒนาแนวทางการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่เมาะให้ดียิ่งขึ้น

๔.๒ งานด้านการศึกษา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการศึกษาครั้งนี้คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสอบถามกับประชาชนหรือผู้เกี่ยวข้องที่มาใช้บริการในงานด้านการศึกษา พบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ มีอายุ ๒๐ - ๓๐ ปีและมีอายุ ๕๑-๖๐ ปีเป็นจำนวนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ การศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการและอาชีพพนักงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจเป็นจำนวนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ และอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่มากกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ (ตารางที่ ๔.๔)

ตารางที่ ๔.๔ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑) ชาย	๔	๒๐.๐๐
๒) หญิง	๑๖	๘๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๒. อายุ		
๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒) ๒๐ - ๓๐ ปี	๖	๓๐.๐๐
๓) ๓๑ - ๔๐ ปี	๔	๒๐.๐๐
๔) ๔๑ - ๕๐ ปี	๔	๒๐.๐๐
๕) ๕๑ - ๖๐ ปี	๖	๓๐.๐๐
๖) มากกว่า ๖๐ ปี ขึ้นไป	-	-
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

๓. ระดับการศึกษา		
๑) ไม่ได้ศึกษา	-	-
๒) ประถมศึกษา	๔	๒๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ – ม.๓)	๑	๕.๐๐
๔) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ – ม.๖)/ปวช.	๖	๓๐.๐๐
๕) อนุปริญญา/ปวส.	-	-
๖) ปริญญาตรี	๘	๔๐.๐๐
๗) สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๕.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๔. อาชีพ		
๑) นักเรียน/นักศึกษา	-	-
๒) รับราชการ	๖	๓๐.๐๐
๓) พนักงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ	๖	๓๐.๐๐
๔) พนักงานบริษัทเอกชน/ห้างร้าน	-	-

ตารางที่ ๔.๔ (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๕) ค่าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๕	๒๕.๐
๖) เกษตรกร	-	-
๗) ข้าราชการเกษียณ	-	-
๘) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
๙) รับจ้างทั่วไป	๓	๑๕.๐๐
๑๐) อื่น ๆ	-	-
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๕. ระยะเวลาที่อาศัยในเขตพื้นที่จนถึงปัจจุบัน		
๑) ต่ำกว่า ๑ ปี	-	-
๒) ๑ – ๕ ปี	-	-
๓) ๖ – ๑๐ ปี	๑	๕.๐๐
๔) ๑๑ – ๒๐ ปี	๔	๒๐.๐๐
๕) มากกว่า ๒๐ ปี	๑๕	๗๕.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของการให้บริการ

ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คณะผู้ศึกษาประเมินผลงานของการให้บริการแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยวัดได้จากการสอบถามระดับ ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่อการให้บริการในด้านกระบวนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้

โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในด้านขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ ด้านช่องทางการให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐ และด้านความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ (ตารางที่ ๔.๕)

ตารางที่ ๔.๕ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผลการประเมินของหน่วยงานต่อการดำเนินงาน ในการให้บริการงานด้านการศึกษา

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ				
๑) มีแผนผังขั้นตอนการบริการที่ชัดเจน	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๒) ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และบริการตามลำดับก่อน-หลัง	๔.๗๐	๐.๕๗๑	๙๔.๐๐	๙
๓) มีการแจ้งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนก่อนรับบริการ	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๔) มีอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ	๔.๗๐	๐.๕๗๑	๙๔.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๗๓	๐.๕๖๑	๙๔.๖๐	๙

ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ				
๑) มีช่องทางการให้บริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว	๔.๖๕	๐.๖๗๑	๙๓.๐๐	๙
๒) มีการให้บริการนอกสถานที่/นอกเวลาราชการ	๔.๖๐	๐.๖๘๑	๙๒.๐๐	๙
๓) มีการให้บริการผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Facebook, Line	๔.๖๕	๐.๖๗๑	๙๓.๐๐	๙
๔) มีการเปิดรับฟังข้อคิดเห็นการให้บริการหลากหลายช่องทาง	๔.๖๐	๐.๖๘๑	๙๒.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๓	๐.๖๘๐	๙๒.๖๐	๙

ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				
๑) มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบคำถาม ให้คำแนะนำ แก้ปัญหาให้ได้	๔.๘๐	๐.๕๒๓	๙๖.๐๐	๑๐
๒) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี ตรงต่อเวลา และถูกต้อง	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๓) มีจิตบริการ มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	๔.๘๐	๐.๕๒๓	๙๖.๐๐	๑๐
๔) มีความเสมอภาคในการให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความซื่อสัตย์ สุจริต	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๗๘	๐.๕๔๐	๙๕.๖๐	๑๐

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก				
๑) สถานที่ตั้งของจุดบริการมีความสะดวกในการเดินทางมารับบริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๔.๗๐	๐.๖๕๗	๙๔.๐๐	๙
๒) มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์การบริการ	๔.๖๕	๐.๖๗๑	๙๓.๐๐	๙
๓) มีการจัดอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการ	๔.๗๐	๐.๖๕๗	๙๔.๐๐	๙
๔) จัดการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการ เช่น สถานที่จอดรถ สถานที่นั่ง ห้องน้ำ และจุดประชาสัมพันธ์เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร	๔.๖๕	๐.๖๗๑	๙๓.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๘	๐.๖๖๔	๙๓.๖๐	๙

ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่				
๑) โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการมีการสำรวจปัญหาและความต้องการโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๘๐	๐.๕๒๓	๙๖.๐๐	๑๐

๒) โครงการ/กิจกรรมมีส่วนช่วยให้คุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ ดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำ แสงสว่าง การสร้าง อาชีพ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๓) โครงการ/กิจกรรมสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงหรือ แก้ปัญหาในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชน	๔.๘๐	๐.๕๒๓	๙๖.๐๐	๑๐
๔) โครงการ/กิจกรรมมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ และแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๗๘	๐.๕๕๐	๙๕.๖๐	๑๐

ในภาพรวมทั้ง ๕ ด้าน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ในงานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย มีคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐ และเมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า มีความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและมีความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่มากที่สุดเป็นจำนวนที่เท่ากัน รองลงมาคือ มีความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ มีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก และมีความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ ตามลำดับ (ตาราง ๔.๖)

ตารางที่ ๔.๖ ระดับความพึงพอใจของการให้บริการในภาพรวมงานด้านการศึกษา

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
๑) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ	๔.๗๓	๐.๕๖๑	๙๔.๖๐	๙
๒) ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ	๔.๖๓	๐.๖๘๐	๙๒.๖๐	๙
๓) ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๔.๗๘	๐.๕๔๐	๙๕.๖๐	๑๐
๔) ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๖๘	๐.๖๖๔	๙๓.๖๐	๙
๕) ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่	๔.๗๘	๐.๕๔๐	๙๕.๖๐	๑๐
รวม	๔.๗๒	๐.๖๐๐	๙๔.๔๐	๙

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะต่อการให้บริการในงานด้านการศึกษา

- เทศบาลตำบลแม่อาจควรส่งเสริมให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีการแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ผู้ปกครองทราบ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาให้ผู้ปกครองได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

- เทศบาลตำบลแม่อาจควรส่งเสริมด้านวิชาการและกิจกรรมหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย รวมทั้งส่งเสริมให้เด็กมีระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกให้เด็กมีคุณธรรมและจริยธรรมในอนาคต

๔.๓ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการศึกษาครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสอบถามกับประชาชนหรือผู้เกี่ยวข้องที่มารับบริการในงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จำนวน ๒๐ คน พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐ มีอายุ ๓๑-๔๐ ปีและอายุ ๕๑-๖๐ ปีเป็นจำนวนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ มีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๔-ม.๖)/ปวช. คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๐ และอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่มากกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๐ (ตารางที่ ๔.๗)

ตารางที่ ๔.๗ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑) ชาย	๑๔	๗๐.๐๐
๒) หญิง	๖	๓๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๒. อายุ		
๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒) ๒๐ – ๓๐ ปี	๑	๕.๐๐
๓) ๓๑ – ๔๐ ปี	๖	๓๐.๐๐
๔) ๔๑ – ๕๐ ปี	๓	๑๕.๐๐
๕) ๕๑ – ๖๐ ปี	๖	๓๐.๐๐
๖) มากกว่า ๖๐ ปี ขึ้นไป	๔	๒๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๓. ระดับการศึกษา		
๑) ไม่ได้ศึกษา	-	-
๒) ประถมศึกษา	๓	๑๕.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ – ม.๓)	๔	๒๐.๐๐
๔) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ – ม.๖)/ปวช.	๑๐	๕๐.๐๐
๕) อนุปริญญา/ปวส.	-	-
๖) ปริญญาตรี	๓	๑๕.๐๐
๗) สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๔. อาชีพ		
๑) นักเรียน/นักศึกษา	-	-
๒) รับราชการ	-	-
๓) พนักงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ	-	-
๔) พนักงานบริษัทเอกชน/ห้างร้าน	-	-
๕) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๔	๒๐.๐๐
๖) เกษตรกร	๑๑	๕๕.๐๐
๗) ข้าราชการเกษียณ	-	-
๘) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
๙) รับจ้างทั่วไป	๓	๑๕.๐๐
๑๐) อื่น ๆ คือ (พ่อบ้าน/แม่บ้าน)	๒	๑๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๕. ระยะเวลาที่อาศัยในเขตพื้นที่จนถึงปัจจุบัน		
๑) ต่ำกว่า ๑ ปี	-	-
๒) ๑ – ๕ ปี	-	-
๓) ๖ – ๑๐ ปี	๑	๕.๐๐
๔) ๑๑ – ๒๐ ปี	๖	๓๐.๐๐
๕) มากกว่า ๒๐ ปี	๑๓	๖๕.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของการให้บริการ

ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คณะผู้ศึกษาประเมินผลงานของการให้บริการแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยวัดได้จากการสอบถามระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่อการให้บริการในด้านกระบวนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้

โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในด้านขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ ด้านช่องทางการให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๐ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ และด้านโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๐ (ตารางที่ ๔.๘)

ตารางที่ ๔.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผลการประเมินของหน่วยงานต่อการดำเนินงาน
ในการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ				
๑) มีแผนผังขั้นตอนการบริการที่ชัดเจน	๔.๗๐	๐.๔๗๐	๙๔.๐๐	๙
๒) ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และบริการตามลำดับก่อน-หลัง	๔.๗๐	๐.๔๗๐	๙๔.๐๐	๙
๓) มีการแจ้งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนก่อนรับบริการ	๔.๗๐	๐.๔๗๐	๙๔.๐๐	๙
๔) มีอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ	๔.๗๕	๐.๔๔๔	๙๕.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๗๑	๐.๔๖๔	๙๔.๒๐	๙
ความพึงพอใจต่อช่องทางทางการให้บริการ				
๑) มีช่องทางการให้บริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๒) มีการให้บริการนอกสถานที่/นอกเวลาราชการ	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๓) มีการให้บริการผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Facebook, Line	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๔) มีการเปิดรับฟังข้อคิดเห็นการให้บริการหลากหลายช่องทาง	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				
๑) มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น คำแนะนำ แก้ปัญหาให้ได้	๔.๘๕	๐.๓๖๖	๙๗.๐๐	๑๐
๒) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี และถูกต้อง	๔.๘๕	๐.๓๖๖	๙๗.๐๐	๑๐
๓) มีจิตบริการ มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และสัมพันธ์ที่ดี	๔.๘๕	๐.๓๖๖	๙๗.๐๐	๑๐
๔) มีความเสมอภาคในการให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความซื่อสัตย์ สุจริต	๔.๙๐	๐.๓๐๘	๙๘.๐๐	๑๐
โดยภาพรวม	๔.๘๖	๐.๓๕๒	๙๗.๒๐	๑๐

ตารางที่ ๔.๘ (ต่อ)

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก				
๑) สถานที่ตั้งของจุดบริการมีความสะดวกในการเดินทางมารับบริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๒) มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์การบริการ	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๓) มีการจัดอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการ	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๔) จัดการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการ เช่น สถานที่จอดรถ สถานที่นั่ง ห้องน้ำ และจุดประชาสัมพันธ์เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร	๔.๖๐	๐.๕๙๘	๙๒.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๗๑	๐.๕๖๒	๙๔.๒๐	๙

ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่				
๑) โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการมีการสำรวจปัญหาและความต้องการโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๕๕	๐.๖๘๖	๙๑.๐๐	๙
๒) โครงการ/กิจกรรมมีส่วนช่วยให้คุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำ แสงสว่าง การสร้างอาชีพ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	๔.๕๐	๐.๖๘๘	๙๐.๐๐	๙
๓) โครงการ/กิจกรรมสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงหรือ แก้ปัญหาในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชน	๔.๕๕	๐.๖๘๖	๙๑.๐๐	๙
๔) โครงการ/กิจกรรมมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ และแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	๔.๕๐	๐.๖๘๘	๙๐.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๕๓	๐.๖๙๐	๙๐.๖๐	๙

ในภาพรวมทั้ง ๕ ด้าน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ในงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ และเมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า มีความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมากที่สุด รองลงมาคือ มีความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ มีความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการและมีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกเป็นจำนวนที่เท่ากัน และมีความพึงพอใจความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่ ตามลำดับ (ตารางที่ ๔.๙)

ตารางที่ ๔.๙ ระดับความพึงพอใจของการให้บริการในภาพรวมงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
๑) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ	๔.๗๑	๐.๔๖๔	๙๔.๒๐	๙
๒) ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ	๔.๗๕	๐.๕๕๐	๙๕.๐๐	๙
๓) ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๔.๘๖	๐.๓๕๒	๙๗.๒๐	๑๐
๔) ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๗๑	๐.๕๖๐	๙๔.๒๐	๙
๕) ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่	๔.๕๓	๐.๖๙๐	๙๐.๖๐	๙
รวม	๔.๗๑	๐.๕๒๔	๙๔.๒๐	๙

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- เทศบาลตำบลแม่อาวควรเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณการลงทุนของกลุ่มอาชีพในชุมชน โดยการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน รวมทั้งพัฒนาระบบการผลิตและสนับสนุนการตลาดผลิตภัณฑ์
- เทศบาลตำบลแม่อาวควรเน้นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านส่งเสริมอาชีพและสร้างนวัตกรรมต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุนอาชีพในชุมชน รวมทั้งช่วยประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการตลาดแก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนได้มีอาชีพที่ยั่งยืนต่อไปในอนาคต
- เทศบาลตำบลแม่อาวควรเน้นการสนับสนุนการขับเคลื่อนชุมชนผ่านโครงการสวัสดิการต่างๆ โดยชุมชนเพื่อชุมชน รวมทั้งการสร้างคามเข้มแข็งให้กับชุมชนส่งเสริม พัฒนาและยกระดับการขับเคลื่อนไปสู่ทิศทางของท้องถิ่นน่าอยู่อย่างยั่งยืน

๔.๔ งานด้านสาธารณสุข

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสอบถามกับประชาชนหรือผู้เกี่ยวข้องที่มารับบริการในงานด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐ คน พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๐ มีอายุ ๓๑-๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ การศึกษาระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๔-ม.๖)/ปวช. เป็นจำนวนที่เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๐ และอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่มากกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ (ตารางที่ ๔.๑๐)

ตารางที่ ๔.๑๐ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑) ชาย	๑๓	๖๕.๐๐
๒) หญิง	๗	๓๕.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๒. อายุ		
๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒) ๒๐ – ๓๐ ปี	-	-
๓) ๓๑ – ๔๐ ปี	๑๐	๕๐.๐๐
๔) ๔๑ – ๕๐ ปี	๒	๑๐.๐๐
๕) ๕๑ – ๖๐ ปี	๓	๑๕.๐๐
๖) มากกว่า ๖๐ ปี ขึ้นไป	๕	๒๕.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๓. ระดับการศึกษา		
๑) ไม่ได้ศึกษา	-	-
๒) ประถมศึกษา	๘	๔๐.๐๐
๓) มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ – ม.๓)	๔	๒๐.๐๐
๔) มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ – ม.๖)/ปวช.	๘	๔๐.๐๐
๕) อนุปริญญา/ปวส.	-	-
๖) ปริญญาตรี	-	-
๗) สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๔. อาชีพ		
๑) นักเรียน/นักศึกษา	-	-
๒) รับราชการ	-	-
๓) พนักงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ	-	-

ตารางที่ ๔.๑๐ (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
๔) พนักงานบริษัทเอกชน/ห้างร้าน	-	-
๕) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๑๗	๘๕.๐๐
๖) เกษตรกร	๓	๑๕.๐๐
๗) ข้าราชการเกษียณ	-	-
๘) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	-	-
๙) รับจ้างทั่วไป	-	-
๑๐) อื่น ๆ	-	-
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐
๕. ระยะเวลาที่อาศัยในเขตพื้นที่จนถึงปัจจุบัน		
๑) ต่ำกว่า ๑ ปี	-	-
๒) ๑ - ๕ ปี	-	-
๓) ๖ - ๑๐ ปี	-	-
๔) ๑๑ - ๒๐ ปี	๒	๑๐.๐๐
๕) มากกว่า ๒๐ ปี	๑๘	๙๐.๐๐
รวม	๒๐	๑๐๐.๐๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของการให้บริการ

ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คณะผู้ศึกษาประเมินผลงานของการให้บริการแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยวัดได้จากการสอบถามระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่อการให้บริการในด้านกระบวนการให้บริการต่าง ๆ ดังนี้

โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในด้านขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๐ ด้านช่องทางการให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ ด้านความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่ มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ (ตารางที่ ๔.๑๑)

ตารางที่ ๔.๑๑ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผลการประเมินของหน่วยงานต่อการดำเนินงานในการให้บริการงานด้านสาธารณสุข

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ				
๑) มีแผนผังขั้นตอนการบริการที่ชัดเจน	๔.๕๕	๐.๖๐๕	๙๑.๐๐	๙
๒) ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และบริการตามลำดับก่อน-หลัง	๔.๕๕	๐.๖๐๕	๙๑.๐๐	๙
๓) มีการแจ้งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนก่อนรับบริการ	๔.๕๕	๐.๖๐๕	๙๑.๐๐	๙
๔) มีอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ	๔.๕๕	๐.๖๐๕	๙๑.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๕๕	๐.๖๐๕	๙๑.๐๐	๙
ความพึงพอใจต่อช่องทางการให้บริการ				
๑) มีช่องทางการให้บริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว	๔.๕๐	๐.๖๘๘	๙๐.๐๐	๙
๒) มีการให้บริการนอกสถานที่/นอกเวลาราชการ	๔.๕๐	๐.๖๘๘	๙๐.๐๐	๙
๓) มีการให้บริการผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Facebook, Line	๔.๕๐	๐.๖๘๘	๙๐.๐๐	๙
๔) มีการเปิดรับฟังข้อคิดเห็นการให้บริการหลากหลายช่องทาง	๔.๕๐	๐.๖๘๘	๙๐.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๕๐	๐.๖๙๐	๙๐.๐๐	๙
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				
๑) มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบคำถาม ให้คำแนะนำ แก้ปัญหาให้ได้	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๒) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี ตรงต่อเวลา และถูกต้อง	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๓) มีจิตบริการ มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๔) มีความเสมอภาคในการให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความซื่อสัตย์ สุจริต	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก				
๑) สถานที่ตั้งของจุดบริการมีความสะดวกในการเดินทางมารับบริการ สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๒) มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์การบริการ	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๓) มีการจัดอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการ	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๔) จัดการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการ เช่น สถานที่จอดรถ สถานที่นั่ง ห้องน้ำ และจุดประชาสัมพันธ์เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่				
๑) โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการมีการสำรวจปัญหาและ ความต้องการโดยมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๒) โครงการ/กิจกรรมมีส่วนช่วยให้คุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำ แสงสว่าง การสร้างอาชีพ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙

๓) โครงการ/กิจกรรมสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงหรือ ขึ้นแก่ชุมชน	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๔) โครงการ/กิจกรรมมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ทราบ และแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
โดยภาพรวม	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙

ในภาพรวมทั้ง ๕ ด้าน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในงานด้านสาธารณสุข มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐ และเมื่อพิจารณาในรายละเอียด พบว่า มีความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและมีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกและมีความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บริการในพื้นที่มากที่สุด เป็นจำนวนที่เท่ากัน รองลงมาคือ มีความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ และมีความพึงพอใจต่อช่องทางในการให้บริการตามลำดับ (ตาราง ๔.๑๒)

ตารางที่ ๔.๑๒ ระดับความพึงพอใจของการให้บริการในภาพรวมงานด้านสาธารณสุข

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
๑) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการให้บริการ	๔.๕๕	๐.๖๐๕	๙๑.๐๐	๙
๒) ความพึงพอใจต่อช่องทางในการให้บริการ	๔.๕๐	๐.๖๙๐	๙๐.๐๐	๙
๓) ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๔) ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
๕) ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บริการในพื้นที่	๔.๖๐	๐.๕๐๓	๙๒.๐๐	๙
รวม	๔.๕๗	๐.๕๖๑	๙๑.๔๐	๙

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะต่อการให้บริการงานด้านสาธารณสุข

- เทศบาลตำบลแม่ฮาดควนเน้นการประชาสัมพันธ์รณรงค์สร้างจิตสำนึกของชุมชนในการทิ้งขยะมูลฝอย รวมทั้งสร้างความตระหนักให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยหรือลดปริมาณขยะมูลฝอยภายในครัวเรือน และเสริมความรู้ด้านการรีไซเคิลขยะบางส่วนที่ยังมีประโยชน์กลับมาใช้ใหม่ ซึ่งจะเป็นการช่วยลดภาระต่อเทศบาลในการจัดเก็บขยะบางส่วนลงได้

- เทศบาลตำบลแม่ฮาดควนควรรณรงค์ให้ชุมชนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมลดการสร้างขยะมูลฝอย และปลูกจิตสำนึกชุมชนในการจัดการขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืน

โดยภาพรวมกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม มีระดับความพึงพอใจต่อการบริการของ เทศบาลตำบลแม่ฮาดควน มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐ เมื่อพิจารณารายละเอียด พบว่า มีความพึงพอใจต่องานด้านการศึกษา เป็นอันดับที่ ๑ รองลงมาคือ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งานด้านโยธา และงานด้านสาธารณสุข ตามลำดับ (ตารางที่ ๔.๑๓)

ตารางที่ ๔.๑๓ สรุประดับความพึงพอใจต่อการให้บริการงาน ๔ ด้านของเทศบาลตำบลแม่ฮาดควน

รายการประเมิน	ผลคะแนน			
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ร้อยละ	ผลคะแนน
๑) งานด้านโยธา	๔.๖๕	๐.๔๘๐	๙๓.๐๐	๙
๒) งานด้านการศึกษา	๔.๗๒	๐.๖๐๐	๙๔.๔๐	๙
๓) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	๔.๗๑	๐.๕๒๔	๙๔.๒๐	๙
๔) งานด้านสาธารณสุข	๔.๕๗	๐.๕๖๑	๙๑.๔๐	๙
รวม	๔.๖๖	๐.๕๔๑	๙๓.๒๐	๙

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

๕.๑ สรุปผล

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย อำเภอมะฮ้อย จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๔ งาน ซึ่งประกอบด้วย

การให้บริการโดยภาพรวมของงานด้านโยธา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐

การให้บริการโดยภาพรวมของงานด้านการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐

การให้บริการโดยภาพรวมของงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐

การให้บริการโดยภาพรวมของงานด้านสาธารณสุข พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ผลคะแนนอยู่ในระดับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐

ประสิทธิภาพการให้บริการทั้ง ๔ ด้านของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย อำเภอมะฮ้อย จังหวัดเชียงใหม่ ได้แก่ ประชาชนมีความพึงพอใจ มีคะแนนเท่ากับ ๙ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๐ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบความพึงพอใจในประสิทธิภาพการให้บริการต่องานแต่ละด้าน พบว่า มีความพึงพอใจต่องานด้านการศึกษา เป็นอันดับที่ ๑ รองลงมาคือ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งานด้านโยธา และงานด้านสาธารณสุข

๕.๒ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย อำเภอมะฮ้อย จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการบริการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๕.๒.๑ การให้บริการงานด้านโยธา

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรมีการพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการอย่างต่อเนื่อง หรือมีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการโดยให้ครอบคลุมพื้นที่มากยิ่งขึ้น เนื่องจากสภาพทางสังคมและเศรษฐกิจที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะ ความรู้ และความสามารถด้านระบบสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับต่อความต้องการของผู้รับบริการที่อาจมีจำนวนเพิ่มขึ้นในอนาคต

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรทำการศึกษาเปรียบเทียบ (Benchmark) งานด้านโยธาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ เพื่อนำผลการศึกษาที่ได้รับมาปรับปรุง และพัฒนาแนวทางการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยให้ดียิ่งขึ้น

๕.๒.๒ การให้บริการงานด้านการศึกษา

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรส่งเสริมให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีการแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ผู้ปกครองทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาให้ผู้ปกครองได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรส่งเสริมด้านวิชาการและกิจกรรมหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย รวมทั้งส่งเสริมให้เด็กมีระเบียบวินัยปลูกฝังจิตสำนึกให้เด็กมีคุณธรรมและจริยธรรมในอนาคต

๕.๒.๓ การให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณการลงทุนของกลุ่มอาชีพในชุมชน โดยการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน รวมทั้งพัฒนาระบบการผลิตและสนับสนุนการตลาดผลิตภัณฑ์

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรเน้นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านส่งเสริมอาชีพและสร้างนวัตกรรมต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุนอาชีพในชุมชน รวมทั้งช่วยประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการตลาดแก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนได้มีอาชีพที่ยั่งยืนต่อไปในอนาคต

- เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยควรเน้นการสนับสนุนการขับเคลื่อนชุมชนผ่านโครงการสวัสดิการต่างๆ โดยชุมชนเพื่อชุมชน รวมทั้งการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนส่งเสริม พัฒนาและยกระดับการขับเคลื่อนไปสู่ทิศทางของท้องถิ่นน่าอยู่อย่างยั่งยืน

๕.๒.๔ การให้บริการงานด้านสาธารณสุข

- เทศบาลตำบลแม่อาวควรเน้นการประชาสัมพันธ์รณรงค์สร้างจิตสำนึกของชุมชนในการทิ้งขยะมูลฝอย รวมทั้งสร้างความตระหนักให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยหรือลดปริมาณขยะมูลฝอยภายในครัวเรือน และเสริมความรู้ด้านการรีไซเคิลขยะบางส่วนที่ยังมีประโยชน์กลับมาใช้ใหม่ ซึ่งจะเป็นการช่วยลดภาระต่อเทศบาลในการจัดเก็บขยะบางส่วนลงได้
- เทศบาลตำบลแม่อาวควรรณรงค์ให้ชุมชนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมลดการสร้างขยะมูลฝอย และปลูกจิตสำนึกชุมชนในการจัดการขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืน

๕.๒.๕ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อเสริมจุดแข็ง และเสริมความโดดเด่นในการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

- เทศบาลตำบลแม่อาวควรมีการศึกษาเปรียบเทียบ “ความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาล” แต่ละแห่งที่มีบริบทเดียวกันหรือเปรียบเทียบระหว่างพื้นที่ตำบลอื่นๆ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับนำมาปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น เป็นต้น
- เทศบาลตำบลแม่อาวควรมีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรเทศบาลตำบลแม่อาว เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ส่งผลให้เกิดความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุดของประชาชนผู้มารับบริการ
- ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่อาวควรสนับสนุนเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการด้านต่างๆ ที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมากให้รักษามาตรฐานการบริการให้คงไว้ และควรศึกษาวิจัยพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่อาวในเชิงคุณภาพโดยเจาะลึกข้อมูลในแต่ละพื้นที่ เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการอย่างชัดเจนและนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่ฮาย
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลแม่ฮาย ๗ ด้าน

- ๑) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๓) การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔) การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕) การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๖) การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๗) การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่าย

ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ

ที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	พอใจมาก (คน)	ร้อยละ	พอใจ (คน)	ร้อยละ	ไม่พอใจ (คน)	ร้อยละ
๑	ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๑๕.๙	๗๐	๗๙.๕	๔	๔.๕๕
๒	ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	๗	๗.๙๕	๗๗	๘๗.๕	๔	๔.๕๕
๓	ด้านการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๖.๘๒	๘๑	๙๒	-	-
๔	ด้านการพัฒนาอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม	๕	๕.๖๘	๘๑	๙๒	๑	๑.๑๔
๕	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	๒๐	๒๒.๗	๖๘	๗๗.๓	-	-
๖	ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๗	๑๙.๓	๗๑	๘๐.๗	-	-
๗	ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๙	๑๐.๒	๗๔	๘๔.๑	๕	๕.๖๘

โดยภาพรวมของผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่ายตามยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ดังนี้

พอใจมาก

ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	คิดเป็นร้อยละ	๑๕.๙
ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	คิดเป็นร้อยละ	๗.๙๕
ด้านการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คิดเป็นร้อยละ	๖.๘๒
ด้านการพัฒนาอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม	คิดเป็นร้อยละ	๕.๖๘
ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	คิดเป็นร้อยละ	๒๒.๗
ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	คิดเป็นร้อยละ	๑๙.๓
ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	คิดเป็นร้อยละ	๑๐.๒

มีความพอใจ

ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	คิดเป็นร้อยละ	๗๙.๕
ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	คิดเป็นร้อยละ	๘๗.๕
ด้านการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คิดเป็นร้อยละ	๙๒
ด้านการพัฒนาอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม	คิดเป็นร้อยละ	๙๒
ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	คิดเป็นร้อยละ	๗๗.๓
ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	คิดเป็นร้อยละ	๘๐.๗
ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	คิดเป็นร้อยละ	๘๔.๑

มีความไม่พอใจ

ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	คิดเป็นร้อยละ	๔.๕๕
ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	คิดเป็นร้อยละ	๔.๕๕
ด้านการพัฒนาอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม	คิดเป็นร้อยละ	๑.๑๔
ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	คิดเป็นร้อยละ	๕.๖๘

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ (ต้องการให้เทศบาลตำบลแม่เมาะปรับปรุงหรือเพิ่มบริการด้านใดบ้าง)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ซ่อมแซมถนนบางช่วงบางตอนที่ฝุ่น
- มีโครงการขยายผิวจราจรในหมู่บ้าน
- ไฟฟ้าส่องสว่างถนนสายหลัก
- สนับสนุนท่อน้ำประปาในหมู่บ้าน
- ซ่อมวางระบายน้ำ
- การบริหารจัดการน้ำในหมู่บ้าน / ความต้องการน้ำ
- อยากให้มีการสร้างอ่างเก็บน้ำขนาดเล็กให้พื้นที่หมู่ 2 ตำบลแม่เมาะ (ห้วยทรายเหลือง) เพื่อใช้ในการอุปโภคของหมู่บ้าน
- ต้องการให้ขยายผิวถนนให้ติดขอบทาง
- ต้องการถนนในเขตอุทยาน
- ต่อเติมรางระบายน้ำที่ยังไม่มี

ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

- เวลาฝึกอาชีพพอทำได้แล้วไม่มีการต่อยอด
- ต้องการให้ส่งเสริมการทำน้ำหมักอินทรีย์หรือนำสมุนไพรพื้นบ้านมาทำยาฆ่าแมลงใช้เองได้
- พื้นฟูเอาสมุนไพรพื้นบ้านมาแนะนำส่งเสริมการใช้หรือการปลูกสมุนไพรพื้นบ้าน
- ต้องการให้ราคาข้าวสูงขึ้น และปุ๋ยลดราคาลง
- ต้องการให้ชาวบ้านมีอาชีพที่เหมาะสม
- ต้องการให้ชุมชนมีรายได้เสริม
- ต้องการให้ชาวบ้านมีความรู้ด้านการทำปุ๋ยหมัก
- อยากให้เทศบาลมีโครงการส่งเสริมด้านอาชีพโดยยึดอาชีพหลักของชาวบ้าน
- ต้องการให้มีการอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร
- ควรมีโครงการส่งเสริมสร้างรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีพ
- ควรมีโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการในแต่ละหมู่บ้าน

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ต้องการให้ชุดลอกวางระบายน้ำที่อุดตัน
- ควรมีโครงการชุดลอกวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านทุกปี
- การเพิ่มจุดทิ้งขยะส้วมพิษในชุมชนให้มากกว่า 1 จุด และกำหนดวัน/เวลาการจัดเก็บให้ชัดเจน/สัปดาห์

- การส่งเสริมการปลูกดอกไม้หน้าบ้าน
- ขอให้มีการจัดการด้านขยะมูลฝอยให้ดีขึ้น
- ควรมีโครงการรับซื้อของเก่าของเทศบาล
- ควรมีโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในหมู่บ้านร่วมกับชุมชน
- ควรมีโครงการอุดหนุนการดำเนินงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับหมู่บ้านสมาชิก

ด้านการพัฒนาอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม

- ควรมีโครงการสนับสนุนกิจกรรมประเพณีพื้นบ้านเป็นประจำทุกปี เช่น การประกวดต่าง ๆ
- อยากให้มีประเพณีของพื้นเมือง สืบต่อไป

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

- ส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนมีรายได้ดีกว่าเดิม
 - ควรมีโครงการพัฒนาด้านสุขภาพ เช่น การออกกำลังกาย หรือสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา
 - ให้มีการตรวจสอบทุกครัวเรือน (การสำรวจข้อมูลทุกครัวเรือน)
 - สนับสนุนเครื่องออกกำลังกายในหมู่บ้าน
 - ควรมีโครงการจัดการแข่งขันกีฬาในชุมชน
 - ส่งเสริมความรู้การป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคพิษสุนัขบ้า
 - การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ-ผู้พิการ ควรให้บริการจ่ายในชุมชน เพื่อลดการเดินทางของผู้สูงอายุที่ไม่มีญาติไปส่งในการเบิกจ่าย
- ที่ธนาคาร

ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- อยากให้บริการระบบ EMS รวดเร็วกว่าเดิม
- ควรมีโครงการสนับสนุนให้กับ ชรบ มีการบูรณาการด้านความปลอดภัยต่าง ๆ
- การให้บริการผู้สูงอายุ อำนวยความสะดวกไปโรงพยาบาล

ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- การจัดการประชาคมหมู่บ้านของให้จัดให้บ่อย ๆ ขึ้น
- ควรมีโครงการประกวดแข่งขันเพื่อหาคนที่มีความสามารถในด้านต่าง ๆ
- ควรมีการอบรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้าน / ชุมชน สมาชิก เช่น กิจกรรมนันทนาการ
- การจัดทำแผนที่ภาษี
- ควรมีการสื่อสารจากหน่วยงานถึงชุมชนให้ชัดเจนและรวดเร็ว ด้านสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ



ประกาศ เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ อบท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ 30 (5) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ดังนี้

ก. **วิสัยทัศน์** ของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย

"เทศบาลตำบลแม่ฮ้อยเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม ก้าวล้ำด้านการศึกษา"

ข. **พันธกิจ** ของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย

- 1.ปรับปรุงและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน
- 2.ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจ
- 3.ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4.ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี
- 5.พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการศึกษา การสาธารณสุขและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 6.ส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมการรักษาสงบเรียบร้อยของสังคม
- 7.พัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นประชาชนมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

ค. **ยุทธศาสตร์การพัฒนา** ของเทศบาลตำบลแม่ฮ้อยได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทศพาณิชย์

การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ง. การวางแผน

เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	2	495,000.00	2	3,000,000.00	135	135,998,800.00	134	135,948,800.00	116	131,733,100.00
การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทศพาณิชย์	3	180,000.00	3	190,000.00	5	672,440.00	5	682,440.00	5	682,440.00
การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	530,000.00	3	50,000.00	4	60,000.00	4	60,000.00	4	60,000.00
การอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3	90,000.00	3	90,000.00	15	840,000.00	15	840,000.00	15	840,000.00
การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	0	0.00	0	0.00	11	2,130,000.00	11	2,190,000.00	11	2,190,000.00
การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	8	2,459,000.00	9	2,589,000.00	50	11,135,230.00	50	11,135,230.00	50	11,135,230.00
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	6	790,000.00	6	790,000.00	9	880,000.00	9	880,000.00	9	880,000.00
รวม	25	4,544,000.00	26	6,709,000.00	229	151,716,470.00	228	151,736,470.00	210	147,520,770.00

จ. การจัดหางบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณ จำนวน 72 โครงการ งบประมาณ 5,824,228 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	29	3,163,150.00
การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทศพาณิชย์	3	80,000.00
การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	10,000.00
การอนุรักษ์ พื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	7	101,078.00
การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	10	1,120,000.00
การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	12	315,000.00
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	8	1,035,000.00
รวม	72	5,824,228.00

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 56/7 หมู่ที่ 8 ต.แม่เมาะ	200,000.00	กองช่าง	1.เพื่อป้องกันการพังทลายของถนน ค.ส.ล. 2.เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	1 แห่ง
2.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายผิวจราจร ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 39 หมู่ที่ 7 ต.แม่เมาะ	61,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	1 แห่ง
3.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาล ซอย 35/3D หมู่ที่ 6 ตำบลแม่เมาะ	0.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	1 ครั้ง
4.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.ถนนเทศบาลซอย 2 หมู่ที่ 1 ตำบลแม่เมาะ	112,600.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ก่อสร้างรางระบายน้ำจำนวน 1 แห่ง
5.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 16/1 หมู่ที่ 2 ตำบลแม่เมาะ	172,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ก่อสร้างรางระบายน้ำจำนวน 1 แห่ง
6.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 30/1 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่เมาะ	102,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ก่อสร้างรางระบายน้ำจำนวน 1 แห่ง
7.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล	150,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ก่อสร้างคลองส่งน้ำ

		ซอย 48 หมู่ที่ 4 ตำบลแม่ อาย				
8.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน ค. ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 50/A หมู่ที่ 5 ตำบลแม่อาย	72,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์พาหนะ ในการสัญจร	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. จำนวน 1 แห่ง
9.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 52 หมู่ที่ 5 ตำบลแม่ อาย	84,600.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์พาหนะ ในการสัญจร	ก่อสร้างรางระบายน้ำ จำนวน 1 แห่ง
10.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างปรับปรุง ถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 35/3 หมู่ที่ 6,7 ตำบล แม่อาย พร้อมรื้อถนน ถนน เดิมและชนทิ้ง	300,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์พาหนะ ในการสัญจร	จำนวนถนนที่ได้รับ การปรับปรุงถนน จำนวน 1 แห่ง
11.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ ค.ส.ล. ซอย 39/1A หมู่ ที่ 7 ตำบลแม่อาย	88,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนรางระบายน้ำ ที่ได้ก่อสร้าง
12.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 32/3 หมู่ที่ 10 ตำบล แม่อาย	104,400.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนรางระบายน้ำ ที่ได้ก่อสร้าง
13.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน ค. ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 9 หมู่ที่ 11 ตำบลแม่อาย	100,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์พาหนะ ในการสัญจร	จำนวนถนน ค.ส.ล.ที่ ได้รับการก่อสร้าง
14.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำ ค.ส.ล.(ไม่มีฝ)และ มีฝ ถนนเทศบาลซอย 39/13 หมู่ที่ 2 ตำบลมะลิกา	133,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนรางระบายน้ำ ที่ได้ก่อสร้าง
15.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 39/3 หมู่ที่ 2 ตำบลมะลิกา	36,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนรางระบายน้ำ ที่ได้ก่อสร้าง
16.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างกำแพงกัน ดิน ค.ส.ล.ซอย 28 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่อาย	200,000.00	กองช่าง	เพื่อป้องกันการพังทลาย ของดิน	จำนวนกำแพงกันดินที่ ได้ก่อสร้าง
17.	การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน ค. ส.ล.ถนนเทศบาลซอย 69 หมู่ที่ 4 ตำบลมะลิกา	45,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์พาหนะ ในการสัญจร	จำนวนถนน ค.ส.ล.ที่ ได้รับการก่อสร้าง

18.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 69/2 หมู่ที่ 4 ตำบลมะลิกา	34,200.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนน ค.ส.ล. ที่ได้รับการก่อสร้าง
19.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 69/1 หมู่ที่ 4 ตำบลมะลิกา	9,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนน ค.ส.ล. ที่ได้รับการก่อสร้าง
20.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 53/5 พร้อมขยายผิวจราจร หมู่ที่ 5 ตำบลมะลิกา	174,600.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนน ค.ส.ล. ที่ได้รับการก่อสร้าง
21.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 57/8 หมู่ที่ 6 ตำบลมะลิกา	99,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนน ค.ส.ล. ที่ได้รับการก่อสร้าง
22.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 74 หมู่ที่ 7 ตำบลมะลิกา	300,000.00	กองช่าง	เพื่อให้มีที่กักเก็บน้ำใช้สำหรับภายในหมู่บ้าน	จำนวนถังเก็บน้ำที่ได้รับการก่อสร้าง
23.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงคอสะพาน ค.ส.ล. ซอย 58 หมู่ที่ 8 ตำบลมะลิกา	180,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนคอสะพานที่ได้รับการปรับปรุงถนน จำนวน 1 แห่ง
24.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยม ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 53 หมู่ที่ 9 ตำบลมะลิกา	150,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนท่อเหลี่ยม ค.ส.ล. ที่ได้ก่อสร้าง
25.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 65 หมู่ที่ 10 ตำบลมะลิกา	142,000.00	กองช่าง	เพื่อให้การระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนรางระบายน้ำที่ได้ก่อสร้าง
26.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาลซอย 21/3 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ฮ้อย	26,250.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุงถนน จำนวน 1 แห่ง
27.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาลซอย 29/3 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่ฮ้อย	35,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุงถนน จำนวน 1 แห่ง
28.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาลซอย 34/5 หมู่ที่ 10 ตำบลแม่ฮ้อย	17,500.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุงถนน จำนวน 1 แห่ง
29.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาลซอย 53/5A หมู่ที่ 5 ตำบลมะลิกา	35,000.00	กองช่าง	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ยานพาหนะในการสัญจร	จำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุงถนน จำนวน 1 แห่ง

30.	การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทคพาณิชย์	โครงการอนุรักษ์เมล็ดพันธุ์พืช เศรษฐกิจ	20,000.00	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการจัดเก็บเมล็ดพันธุ์พืชเศรษฐกิจ โดยให้ประชาชนสามารถผลิตและเก็บเมล็ดพันธุ์สำหรับใช้ในการปลูกพืช ช่วยลดต้นทุนการผลิตสินค้าทางการเกษตร	1 ครั้ง/ปี
31.	การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทคพาณิชย์	โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน ศูนย์บริการและถ่ายทอดและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	10,000.00	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มเกษตรกรได้รับความรู้ด้านการเกษตร	จำนวน 1 ครั้ง
32.	การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทคพาณิชย์	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กลุ่มต่าง ๆ ในเขตเทศบาล	50,000.00	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มต่าง ๆ ในเขตเทศบาล เช่น กลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเยาวชน ฯลฯ	1 ครั้ง
33.	การอนุรักษ์ พันธุ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่เมาะ ตามโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	10,000.00	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่เมาะ ตามโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	1 แห่ง
34.	การอนุรักษ์ พันธุ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการประกวดแข่งขันสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย	0.00	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและประชาชนในเขตเทศบาลได้เข้าประกวดแข่งขันสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย	1 ครั้ง
35.	การอนุรักษ์ พันธุ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการประเพณีถวายเทียนพรรษาและอาสาฬหบูชา	20,000.00	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีถวายเทียนในวันสำคัญทางศาสนา	1 ครั้ง
36.	การอนุรักษ์ พันธุ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการประเพณียี่เป็ง	54,940.00	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมประเพณียี่เป็ง	1 ครั้ง
37.	การอนุรักษ์ พันธุ์และสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสงฆ์พระนางมะลิกา	6,138.00	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมประเพณีสงฆ์พระนางมะลิกาซึ่งเป็นประเพณีในท้องถิ่น	1 ครั้ง

38.	การอนุรักษ์ พื้นฟูและ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการต่ักบาตรปีใหม่	0.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมใน ครอบครัวและการให้ ความสำคัญของชาติ	จัดกิจกรรมต่ักบาตร ขึ้นปีใหม่
39.	การอนุรักษ์ พื้นฟูและ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอแม่เอย ตาม โครงการมทรรรมไม้ดอกไม้ ประดับ ครั้งที่ 45 ประจำปี 2564	10,000.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ ทำการปกครองอำเภอแม่ เอย ตามโครงการมทรรรม ไม้ดอกไม้ประดับ ครั้งที่ 45 ประจำปี 2564	จำนวนครั้งที่ได้ อุดหนุนงบประมาณ แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอแม่เอย
40.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการสำรวจปรับปรุง ข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินในเขต เทศบาล	180,000.00	กองคลัง	เพื่อพัฒนาปรับปรุงแหล่ง รายได้และวิธีการจัดเก็บ รายได้ของเทศบาลให้มี ประสิทธิภาพ	ตรวจสอบและแก้ไข แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน
41.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการบริการชำระภาษี นอกสำนักงาน	10,000.00	กองคลัง	เพื่อให้บริการประชาชนใน การชำระภาษี	ออกให้บริการ ประชาชนในการชำระ ภาษีให้คำแนะนำ เกี่ยวกับภาษีและ ค่าธรรมเนียมจำนวน 19 หมู่บ้าน
42.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการ Big Cleaningday	10,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	1.เพื่อทำความสะอาด ภายในสำนักงานเทศบาล และ.บริเวณสำนักงาน 2.เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ ในเขตเทศบาลให้มีความ สะอาด สวยงาม	1. สำนักงานเทศบาล ตำบลแม่เอย 2. พื้นที่ ในเขตเทศบาล ตำบล แม่เอย
43.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลหรือผู้บริหาร เทศบาลตำบลแม่เอย	800,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลหรือผู้บริหาร เทศบาล	เลือกตั้งสมาชิกสภา เทศบาล ตาม พรบ. การเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นฯ
44.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการประชามตหมู่บ้าน และประชามตตำบล	5,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในระบบประชาธิปไตย	จัดทำประชามต หมู่บ้าน จำนวน 19 หมู่บ้านและ จัดทำ ประชามตตำบล
45.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการพัฒนาบุคลากร เทศบาลและสมาชิกสภา เทศบาลตำบลแม่เอย	20,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อให้บุคลากรเทศบาลและ สมาชิกสภาเทศบาล มี ความรู้และเพิ่มพูนศักยภาพ ตนเอง	1 ครั้ง
46.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการในการจัดทำแผน ชุมชน	10,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อให้ความรู้และเพิ่มพูน ความรู้ในกับบุคลากร คณะกรรมการจัดทำแผน	1 ครั้ง

47.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการวันเทศบาล	0.00	สำนักปลัด เทศบาล	1. ส่งเสริมกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ในพื้นที่ 2. ส่งเสริมความสามัคคีแก่ บุคลากรในองค์กร 3. ปลุกจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับ การบริการสาธารณะแก่ บุคลากรในองค์กร	1 ครั้ง
48.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน	20,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อรณรงค์ป้องกันและลด อัตราการเกิดอุบัติเหตุและ สูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ทางถนนในเขตเทศบาล	1 แห่ง
49.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการชุมชนปลอดภัย ป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยการติดตั้งถังดับเพลิงใน พื้นที่ชุมชน/วัด ในเขต เทศบาล	20,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อเป็นการป้องกันเหตุ อัคคีภัยในชุมชนและลดการ สูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน	อบรมให้ความรู้และ ติดตั้งถังดับเพลิงใน 19 หมู่บ้าน
50.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลแม่ เอย	80,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและ ความเข้มแข็งให้แก่เทศบาล ตำบลแม่เอย ให้มีบุคลากร ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่งานใน การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติจิต อาสาภัยพิบัติประจำ เทศบาลตำบลแม่เอย ไม่น้อยกว่า 50 คน
51.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ณ จุดเกิดเหตุ บนท้องถนนโดยระบบ การแพทย์ฉุกเฉิน	412,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ณ จุดเกิดเหตุบนท้องถนน โดย ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	จำนวนครั้งที่ได้รับการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย
52.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย	188,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	ช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเขต เทศบาลตำบลแม่เอย	จำนวนครั้งที่ได้รับการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย
53.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการพัฒนาศักยภาพ การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	20,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เตรียมความพร้อมด้านเพิ่ม ทักษะการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยให้กับบุคลากร	1 ครั้ง
54.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยแก่ ประชาชนในเขตเทศบาล ตำบลแม่เอย	20,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยแก่ประชาชน	1 ครั้ง

55.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม อาชญากรรมเสพตติเทศบาล ตำบลแม่ฮ้อย	200,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	การให้ความรู้ เรื่องยาเสพติด การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่	1 ครั้ง
56.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน เทศบาลตำบลแม่ ฮ้อย หลักสูตรจัดตั้งและ หลักสูตรทบทวน	50,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อพัฒนาศักยภาพของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนเทศบาลตำบลแม่ ฮ้อย	1 ครั้ง
57.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษา ความสงบเรียบร้อย	เงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน	110,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อเฝ้าระวังแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่าและฝุ่น ละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ในพื้นที่	จำนวนครั้งที่ได้อุดหนุนงบประมาณ แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน
58.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการแข่งขันกีฬา ประชาชนในเขตเทศบาล	40,000.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อจัดการแข่งขันกีฬา ประชาชนในเขตเทศบาล ตำบลแม่ฮ้อย	1 แห่ง
59.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการจัดทำกิจกรรมกีฬา เพื่อมวลชน(Challenge Day)	10,000.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อจัดกิจกรรมกีฬา ประชาชนในวันออกกำลัง กายสากล	1 แห่ง
60.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการตรวจสอบคุณภาพ น้ำอุปโภคบริโภคภายในเขต พื้นที่เทศบาล	20,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจัดให้มีการตรวจสอบ คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค เพื่อประโยชน์ของประชาชน ที่มีน้ำได้มาตรฐานอุปโภค บริโภค	เพื่อจัดให้มีการ ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุปโภคบริโภค เพื่อ ประโยชน์ ของ ประชาชนที่มีน้ำ ได้ มาตรฐาน อุปโภค บริโภค
61.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า	10,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อป้องกันการติดต่อโรค จากโรคพิษสุนัขบ้าสู่คน	1 ครั้ง
62.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคที่เกิดจากยุงเป็น พาหะ	10,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อป้องกันและควบคุมโรค ที่เกิดจากยุงเป็นพาหะ	1 ครั้ง
63.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการควบคุมและ ป้องกันโรคอุบัติใหม่	5,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อเป็นการควบคุมและ ป้องกันโรคอุบัติใหม่ในเขต เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย	1 ครั้ง

64.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการส่งเสริมการมีงาน ทำให้แก่เด็กนักเรียนหรือ นักศึกษาในช่วงปิดการ เรียนหรือช่วงเวลารว่างจาก การเรียน	0.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน/ นักศึกษา มีรายได้ระหว่าง เรียน	จำนวนครั้งที่ได้จัด โครงการ
65.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก ปฐมวัย	50,000.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา ของเด็กและสร้าง ความสัมพันธ์ในครอบครัว	จำนวนครั้งที่ได้จัด โครงการ
66.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	0.00	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีส่วน ร่วมในการแสดงออกและทำ กิจกรรมต่างๆ	จำนวนครั้งที่ได้จัด โครงการ
67.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุเทศบาล ตำบลแม่ฮ้อย	100,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้ พัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยมีการทำกิจกรรมร่วมกัน และ เพื่อใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์	จำนวนครั้งที่ได้จัด โครงการ
68.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการกีฬาผู้สูงอายุ	50,000.00	สำนักปลัด เทศบาล	เพื่อให้ผู้สูงอายุได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพอนามัยที่ดี และผู้สูงอายุได้แสดง ศักยภาพทาง ด้านกีฬา	จำนวนครั้งที่ได้จัด โครงการ
69.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการป้องกันควบคุมการ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือโควิด- 19	20,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อการป้องกันควบคุมการ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือโควิด- 19	จำนวนครั้งที่ได้จัด โครงการ
70.	การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการรณรงค์การแก้ไข ปัญหาหมอกควันและไฟป่า	0.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนใน พื้นที่เขตเทศบาลตำบลแม่ ฮ้อยได้เข้าใจปัญหาหมอก ควันและไฟป่า	ประชาชนในเขต เทศบาล
71.	การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกต้นไม้เพิ่ม พื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาล ตำบลแม่ฮ้อย	5,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อเป็นต้นน้ำลำธาร ให้กับ ลุ่มน้ำในเขตเทศบาลตำบล แม่ฮ้อย	พื้นที่สาธารณะ ในเขต เทศบาลตำบล แม่ฮ้อย
72.	การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการมีส่วนร่วมของ ประชาชน ในการจัดการ ขยะชุมชน	5,000.00	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ มีส่วนร่วมในการจัดการขยะ ชุมชน	ชุมชนในเขตเทศบาล

จ. การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหนผู้กผัน/ ลงนามในสัญญา รวม 25 โครงการ จำนวนเงิน 3,485,278 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 25 โครงการ จำนวนเงิน 2,853,928 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหนผู้กผัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	12	1,422,965.94	12	1,422,965.94
การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและเทศพาณิชย์				
การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
การอนุรักษ์ พื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2	61,078.00	2	61,078.00
การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	4	533,800.00	4	533,800.00
การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	3	35,335.00	3	35,335.00
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	4	800,749.32	4	800,749.32
รวม	25	2,853,928.26	25	2,853,928.26

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณเทศบาลตำบลแม่ฮ้อย ที่มีการก่องหนผู้กผัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ถนนเทศบาลซอย 56/7 หมู่ที่ 8 ตำบลแม่ฮ้อย	200,000.00	183,000.00	183,000.00	17,000.00
2.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 39 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่ฮ้อย	61,000.00	60,500.00	60,500.00	500.00
3.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำค.ส.ล.ถนนเทศบาลซอย 2 หมู่ที่ 1 ตำบลแม่ฮ้อย	112,600.00	112,000.00	112,000.00	600.00
4.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 16/1 หมู่ที่ 2 ตำบลแม่ฮ้อย	172,000.00	171,000.00	171,000.00	1,000.00

5.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 48 หมู่ที่ 4 ตำบลแม่ฮ้อย	150,000.00	121,500.00	121,500.00	28,500.00
6.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนเทศบาล ซอย 52 หมู่ที่ 5 ตำบลแม่ฮ้อย	84,600.00	84,000.00	84,000.00	600.00
7.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอย 39/1A หมู่ที่ 7 ตำบลแม่ฮ้อย	88,000.00	87,500.00	87,500.00	500.00
8.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.(ไม่มีฝ)และ มีฝ ถนนเทศบาลซอย 39/13 หมู่ที่ 2 ตำบลมะลิกา	133,000.00	132,500.00	132,500.00	500.00
9.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำค.ส.ล. ถนนเทศบาลซอย 39/3 หมู่ที่ 2 ตำบลมะลิกา	36,000.00	35,700.00	35,700.00	300.00
10.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล.ซอย 28 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ฮ้อย	200,000.00	138,765.94	138,765.94	61,234.06
11.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงคอสะพาน ค.ส.ล. ซอย 58 หมู่ที่ 8 ตำบลมะลิกา	180,000.00	155,500.00	155,500.00	24,500.00
12.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.ถนนเทศบาลซอย 65 หมู่ที่ 10 ตำบลมะลิกา	142,000.00	141,000.00	141,000.00	1,000.00
13.	การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการประเพณียี่เป็ง	54,940.00	54,940.00	54,940.00	0.00
14.	การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสงฆ์พระนางมะลิกา	6,138.00	6,138.00	6,138.00	0.00

15.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินในเขตเทศบาล	180,000.00	180,000.00	180,000.00	0.00
16.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการเลือกตั้ง สมาชิก สภาเทศบาลหรือ ผู้บริหารเทศบาล	800,000.00	613,344.32	613,344.32	186,655.68
17.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการประชาคม หมู่บ้านและประชาคม ตำบล	5,000.00	1,980.00	1,980.00	3,020.00
18.	การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการพัฒนาบุคลากร เทศบาลและสมาชิกสภา เทศบาลตำบลแม่เมาะ	20,000.00	5,425.00	5,425.00	14,575.00
19.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ณ จุดเกิด เหตุบนท้องถนนโดย ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	412,000.00	412,000.00	412,000.00	0.00
20.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือผู้ ประสบสาธารณภัย	188,000.00	7,000.00	7,000.00	181,000.00
21.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย	โครงการพัฒนาศักยภาพ การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	20,000.00	4,800.00	4,800.00	15,200.00
22.	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย	เงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน	110,000.00	110,000.00	110,000.00	0.00
23.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการตรวจสอบ คุณภาพ น้ำอุปโภค บริโภคภายในเขต พื้นที่ เทศบาล	20,000.00	15,600.00	15,600.00	4,400.00
24.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	10,000.00	6,875.00	6,875.00	3,125.00
25.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลแม่เมาะ	100,000.00	12,860.00	12,860.00	87,140.00

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2564
เทศบาลตำบลแม่เอย แม่เอย จ.เชียงใหม่

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
1.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	134	135,948,800.00	29	3,163,150.00	12	1,422,965.94	12	1,422,965.94
2.การพัฒนาเศรษฐกิจตาม แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไปสู่ความยั่งยืนและ เทศบาลนิชย์	5	682,440.00	3	80,000.00				
3.การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	4	60,000.00	3	10,000.00				
4.การอนุรักษ์ ป่าและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	15	840,000.00	7	101,078.00	2	61,078.00	2	61,078.00
5.การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบ เรียบร้อย	11	2,190,000.00	10	1,120,000.00	4	533,800.00	4	533,800.00
6.การพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชน	50	11,135,230.00	12	315,000.00	3	35,335.00	3	35,335.00
7.การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	9	880,000.00	8	1,035,000.00	4	800,749.32	4	800,749.32
รวม	228	151,736,470.00	72	5,824,228.00	25	2,853,928.26	25	2,853,928.26

ข. ผลการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลแม่เอย ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี 2564 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

อปท. ใส่ข้อมูลผลการดำเนินการ เช่น แผนภูมิ ตาราง กราฟเปรียบเทียบ รูปภาพ ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

ซ. คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายพิรุณ ธงชัยสุวรรณ	ประธานคณะกรรมการ	053459000	-	-
นายอนันต์ ศรียาหาล้า	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นางรัตติกาล ศรีอุทธา	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายประพันธ์ วรรณปิ่น	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายปรีชา กันทะวงศ์	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นางพัชริดา สรรพจารย์	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายบรรจง คำภีระ	คณะกรรมการ	053459000	0933244162	-
นายสมจิต ปานหมอก	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายสนั่น กันธพงษ์	คณะกรรมการ	053459000	-	-
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 12	คณะกรรมการ	053459008	-	-
ท้องถิ่นอำเภอแม่เอย	คณะกรรมการ	053459626	-	-
พัฒนาการอำเภอแม่เอย	คณะกรรมการ	053459626	-	-
นายวัลลพ มหาวิน	คณะกรรมการ	053459000	0849874125	-
นายไตรรงค์ ปางกลาง	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายใจคำ ตูมมาแก้ว	คณะกรรมการ	053459000	-	-
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เอย	กรรมการและเลขานุการ	053459000	-	-
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ	053459000	-	-

2. คณะกรรมการ ติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายทองอินทร์ ศรีทอง	ประธานคณะกรรมการ	053459000	0818815907	-
นายพัสกร มหาวรรณ	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายยุทธกร แก้วงาม	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นางนงลักษณ์ ทานันท์	คณะกรรมการ	053459000	0895590831	-
นายวัลลพ มหาวิน	คณะกรรมการ	053459000	0849874125	-
นายบรรจง คำภีระ	คณะกรรมการ	053459000	0933244162	-
พัฒนาการอำเภอแม่เอย	คณะกรรมการ	053459626	-	-
ท้องถิ่นอำเภอแม่เอย	คณะกรรมการ	053459626	-	-
นายสมจิต ปานหมอก	คณะกรรมการ	053459000	-	-

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เอย	คณะกรรมการ	053459000	0818846633	-
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการและ เลขานุการ	053459000	0819503459	-

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายสมหมาย คงตาล	ประธานคณะกรรมการ	053459000	-	-
นายอิศศักดิ์ ทองคำ	คณะกรรมการ	053459000 ต่อ 110	-	-
นางสาวอาริตา ต่อเพชร	คณะกรรมการ	053459000 ต่อ 109	-	-
นายกิตติพงษ์ คัชมาตย์	คณะกรรมการ	059459000	-	-
นายณรงค์ รุจิเกรียงไกร	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นางจินดา สรรพจารย์	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นายเปรม ปัญญา	คณะกรรมการ	053459000	-	-
นางสาววิสุตาดา ทรายคำ	คณะกรรมการและเลขานุการ	053459000	-	-
นายพิเชียร ทาแกง	ผู้ช่วยเลขานุการ	053459000	-	-

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขอเทศบาลตำบลแม่เอยทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(นายพิรุณ ชงชัยสุวรรณ)

นายกเทศมนตรี เทศบาลตำบลแม่เอย